**Процедура 8.8.3. Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 торгового центра**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 торгового центра |
| Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры | * заявление по форме согласно приложению к Положению о порядке и условиях согласования режима работы розничных торговых объектов, объектов общественного питания, торговых центров и рынков после 23.00 и до 7.00

[ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА АНТИМОНОПОЛЬ-НОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И ТОРГОВЛИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОТ 12 ЯНВАРЯ 2022 Г. № 5 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ОБЛАСТИ ТОРГОВЛИ И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ»](https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=W22237775&p1=1) |
| Прием заявлений осуществляет | Главный специалист отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц райисполкома **– Пискун Марина Антоновна**Старший инспектор отдела по работе с обращениями граждан и юридических лиц райисполкома – **Акуленко Алла Михайловна**Служба "одно окно" Барановичского районного исполнительного комитета (г. Барановичи, ул. Советская, 79,(1-ый этаж, каб. 106, телефон – 64-06-11).Режим работы: понедельник, среда, четверг, пятница с 8.00 до 17.00; вторник с 8.00 до 20.00. Суббота с 9.00 до 12.00. |
| Ответственные за осуществление административной процедуры | **Гончар Ольга Брониславовна** – заместитель начальника отдела экономики райисполкома, а на период ее отсутствия – **Бегеза Елена Михайловна** – начальник отдела экономики райисполкома.Отдел экономики райисполкома (г. Барановичи, ул. Советская, 79, 4-ый этаж, каб. 422, 419, телефон – 65-54-58, 65-48-71).Режим работы: понедельник – пятница с 08.00 до 17.00. Перерыв с 13.00 до 14.00. |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 15 рабочих дней |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | бессрочно |
| Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами | Заключение о соответствии или несоответствии объекта критериям общественной безопасности |
| Наименование, место нахождения и режим работы вышестоящего государственного органа | Брестский областной исполнительный комитет.Расположен по адресу: 224005, г. Брест, ул. Ленина, 11.Режим работы: понедельник - пятница с 8.30 до 17.30, обед с 13.00 до 14.00. |

**Административная процедура 8.8.3.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек Положению о порядке и условияхсогласования режима работырозничных торговых объектов, объектовобщественного питания, торговыхцентров и рынков после 23.00 и до 7.00  |

Форма

|  |  |
| --- | --- |
|   |   |
|   | (наименование  |
|   |   |
|   | уполномоченного |
|   |   |
|   | органа) |

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о согласовании режима работы розничного торгового объекта, объекта общественного питания, торгового центра, рынка после 23.00 и до 7.00**

Сведения о заявителе:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование юридического лица либо фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя |   |
| Учетный номер плательщика (при наличии) |   |
| Место нахождения юридического лица либо место жительства индивидуального предпринимателя  |   |
| Номера контактных телефонов  |   |

Прошу согласовать режим работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид и наименование (при наличии) розничного торгового объекта, тип и наименование (при их наличии) объекта общественного питания, наименование (при наличии) торгового центра, рынка |   |
| Место нахождения розничного торгового объекта, объекта общественного питания, торгового центра, рынка (далее – объект) |   |
| Сведения о договоре об оказании охранных услуг по приему сигналов тревоги системы тревожной сигнализации, установленной в (на) объекте\* (дата, номер и место заключения договора, наименование подразделения Департамента охраны Министерства внутренних дел) |   |
| Сведения об установленных в (на) объекте средствах системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности\*\* или локальной системы видеонаблюдения\*\*\*, подключенных к республиканской системе мониторинга общественной безопасности, либо локальной системы видеонаблюдения без такого подключения, отвечающих определенным регламентом функционирования республиканской системы мониторинга общественной безопасности требованиям к оборудованию автоматизированного рабочего места, к техническим характеристикам, монтажу и дополнительным требованиям к различным типам видеокамер, к обеспечению минимального перечня зон обзора и задач видеонаблюдения в зависимости от классификации объекта и типов видеокамер  |   |
| Режим работы объекта:  |
| Время работы | с |   | до |   | часов |
| Перерыв (при наличии) | с |   | до |   | часов |
| Выходные дни (при наличии) |   |
| Санитарный день (при наличии) |   |
| Дополнительные сведения, уточняющие режим работы |   |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель юридического лица или уполномоченное им лицо(индивидуальный предприниматель) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   | (подпись) | (фамилия, инициалы) |

\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* За исключением передвижных средств разносной торговли.

\*\* Для объектов, подлежащих обязательному оборудованию средствами системы видеонаблюдения за состоянием общественной безопасности в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 28 ноября 2013 г. № 527 «О вопросах создания и применения системы видеонаблюдения в интересах обеспечения общественного порядка».

\*\*\* За исключением передвижных средств разносной торговли, передвижных торговых объектов и передвижных объектов общественного питания.